

※FAXもしくはメールのどちらかでご申請をお願いいたします。
 ※申請書到着報告のご連絡は行っておりません。予めご了承くださいますようお願いいたします。

保険申請書 兼 解約手続申請書

貸借人氏名		承認番号 (下6桁)							
物件名		号室							

解約日 年 月 日

本書面をもって保険申請及び、保証委託契約の解約手続を申請いたします。

※株式会社リーガルスムーズ社への死亡時原状回復（清掃修復等）作業の依頼可能となっております。
 （但し、下記記載の保証対象プラン、かつ物件内に残置物がない場合に限る）
 株式会社リーガルスムーズ社へ作業を依頼された場合は死亡時原状回復費用の申請不可

申請の該当項目□にレ点をお願いいたします。

□ 死亡時原状回復費用
金額
円

※必要書類・・・賃貸借契約書写し・原状回復費計算書（請求書等）・死亡診断書等
 ※保証対象プラン・・・クリーンナップフル・クリーンナップハーフ・学割・サポート
 ※保証上限額・・・30万円までの実費
 ※申請期限・・・死亡判明日より60日以内

送金先		銀行						本店
		信用金庫						支店
		信用組合						出張所
	預金種別							
	1：普通							
	2：当座							
	フリガナ							
	名義人							

加盟店名

担当名

【ナップ記入欄】

預託金額	:		円
延滞履歴	:	有 ・ 無	
スーパーゼロ	:	有 ・ 無	
短期退去違約金	:		円
返還率	:		%
返還金額小計	:		円
振込手数料	:	△	円
返還金額	:		円

受付日	解約処理日	支払実行日	確認日
/	/	/	/