

管理会社変更届

【現管理会社様】

ふりがな			ふりがな		
社名			ご担当者名		
所在地					
電話番号	-	-	FAX番号	-	-



【変更後の管理会社様】

ふりがな			ふりがな		
社名			ご担当者名		
所在地					
電話番号	-	-	FAX番号	-	-

【管理移行日】

年	月	日	(月分家賃より)
---	---	---	---	---------

【物件詳細】

ふりがな					
物件名					
号室	一棟	・	号室	()
ふりがな					
変更後物件名					
物件住所					

※管理物件の移行が発生時は変更届出をお願いいたします

※管理移行の際は、現管理会社様は変更後の管理会社様へ

ナップ保証委託契約書控えをお渡しく下さい。

※その他ご不明な点がございましたらナップまでお問合せ下さい。

【ナップ記入欄】

受付日	変更日	確認日
/	/	/

加盟店社判
担当名